



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA TOVARNIK
NAČELNICA OPĆINE

KLASA: 361-01/19-01/07
URBROJ: 2188/12-03/01-19-1
Tovarnik, 13.6.2019.

Temeljem članka 6. Pravilnika o jednostavnoj nabavi („Službeni vjesnik“ Vukovarsko-srijemske županije br. 10/17), članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o jednostavnoj nabavi (KLASA: 021-05/18-03/30, URBROJ: 2188/12-03/01-18-1) a u vezi s člankom 48. Statuta Općine Tovarnik (" Službeni vjesnik" Vukovarsko-srijemske županije br. 04/13, 14/13 I 1/18), Načelnica Općine Tovarnik dana 13.6.2019. godine donosi

**ODLUKU o pokretanju postupka i
imenovanju ovlaštenih predstavnika Naručitelja
u postupku jednostavne nabave, evidencijski broj: JNRA-09/19**

I.

Ovom odlukom određuje se provedba postupka za nabavu sljedećih usluga

<i>naziv predmeta nabave</i>	REKONSTRUKCIJA DJEČJEG VRTIĆA
<i>vrijednost nabave</i>	287.135,00 kn (s PDV-om)
<i>redni broj predmeta nabave u Planu nabave</i>	JNRA-9/19

II.

Zadaće ovlaštenih predstavnika Naručitelja su:

- priprema postupka jednostavne nabave: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmet nabave;
- provedba postupka jednostavne nabave: slanje Poziva za dostavu ponuda, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju ponuda, pregledu i ocjena ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno uvjetima propisanim dokumentacijom/ uputama za prikupljanje ponuda, sastavljanje zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka.

III.

U pripremi i provedbi postupka bagatelne nabave sudjeluju 3 (tri) ovlaštena predstavnika Naručitelja zaduženi za pripremu i provedbu postupka bagatelne nabave, u sljedećem sastavu:

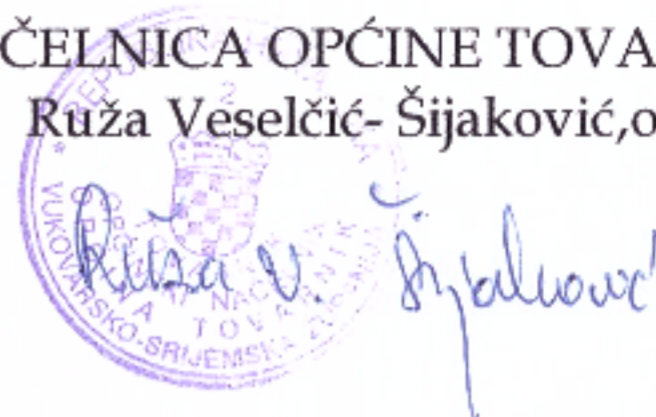
1. Katarina Mađarević mag.iur., kao voditelj postupka
2. Jasmin Budinski, kao član

3. Mirjana Matizović, kao član.

IV.

Sukladno članku 5. Pravilnika o jednostavnoj nabavi Naručitelj objavljuje poziv za dostavu ponuda na službenim web stranicama Općine Tovarnik.

NAČELNICA OPĆINE TOVARNIK
Ruža Veselčić-Šjaković, oec.

The image shows a circular official stamp of the Municipality of Tovarnik, Croatia. The stamp contains the text 'OPĆINA TOVARNIK' and 'NAČELNICA'. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink that reads 'Ruža V. Šjaković'.

OPĆINA TOVARNIK, A.G. Matoša 2, 32249 Tovarnik

tel. 032 524-023, fax. 032 524-022

KLASA: 361-01/19-01/7, URBROJ: 2188/12-03/01-19-2

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA


U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

**Rekonstrukcija zgrade vrtića (prenamjena uredskih prostora u vrtićke prostore),
Ul. Hrvatskih branitelja 5, Tovarnik**

(k.č.br. 1956)

evidencijski broj : JNRA-9/19

Općinska načelnica:
Ruža Veselčić-Šijaković, oec.



Ruža V. Šijaković

Tovarnik, 13. lipnja 2019. godine

Sukladno članku 3. Odluke o izmjenama i dopunama pravilnika o jednostavnoj nabavi, KLASA: 021-05/18-03/30, URBROJ: 2188/12-03/01-18-1 od dana 04. lipnja 2018. godine, Općina Tovarnik, u svojstvu Naručitelja, utvrđuje ovaj Poziv za dostavu ponuda.

1. OPĆI PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: OPĆINA TOVARNIK
Sjedište naručitelja: 32249 Tovarnik, A.G. Matoša 2
OIB: 38906942564
Broj telefona: 032 524 023
Broj faxesa: 032 524 022
Adresa elektroničke pošte: opcinatovarnik@gmail.com
Internetska adresa: www.opcina-tovarnik.hr
Odgovorna osoba: Ruža Veselčić- Šijaković, općinska načelnica

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Ime i prezime: Katarina Mađarević
Telefon: 032 524 931
Telefax: 032 524 022
E-mail: opcinatovarnik@gmail.com

2. EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE

JNRA-9/19

3. VRIJEDNOST NABAVE

287.135,00 kuna s PDV-om.

4. OPIS PREDMETA NABAVE

Predmet nabave je – Rekonstrukcija zgrade vrtića

5. TEHNIČKE SPECIFIKACIJE

Tehnička specifikacija predmeta nabave određena je ovim Pozivom za dostavu ponuda i troškovnikom, koji se nalazi u prilogu.

6. KRITERIJ ODABIRA PONUDE

Najniža cijena.

Ukoliko na nadmetanje pristignu dvije ponude sa istom najnižom cijenom, kao najpovoljnija biti će odabrana ona koja je zaprimljena ranije.

7. ROK ZAVRŠETKA RADOVA, ISPORUKE ROBE ILI PRUŽANJA USLUGA

Početak izvršenja ugovora: odmah po obostranom potpisu ugovora.

Rok za izvođenje radova je 30. 11. 2019.

8. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Naručitelj će **obvezno** isključiti ponuditelja iz postupka:

8.1. Ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno odgovarajuća kaznena djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava.

Dokaz: potpisana i pečatom ovjerena Izjava o nekažnjavanju koja se nalazi u prilogu ovog Poziva. Izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca računajući od dana slanja poziva za dostavu ponuda.

- 8.2.** Ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe).

Dokaz: potvrda porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana slanja Poziva na dostavu ponuda.

9. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

- 9.1.** Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u odgovarajući registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja ovog Poziva za dostavu ponuda.

Izdavatelj dokaza: Trgovački sud, odnosno upravno ili drugo tijelo nadležno za vođenje obrtnog, strukovnog ili poslovnog registra.

Sve dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

10. SADRŽAJ I NAČIN IZRADE PONUDE

Ponuda je izjava pisane volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu za dostavu ponuda.

Ponuda sadrži:

- popunjeni ponudbeni list,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi isključenja,
- tražene dokaze sposobnosti,
- popunjeni troškovnik,
- ostalo traženo u pozivu za dostavu ponuda (uzorci, katalozi, tehnička dokumentacija, fotografije, skice, izjave, itd.).

Ponuditelji su obvezni ispuniti Ponudbeni list koji se nalazi u prilogu ovog Poziva.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova na način da čini cjelinu. Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. (npr. 1/10, 2/10 itd) Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalozi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude je nepromjenjiva.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Obrazac Troškovnika nalazi se u Prilogu. Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama, potpisati od strane ovlaštene osobe ponuditelja i ovjeriti pečatom. Način određivanja cijene ponude Ponuditelji u troškovniku predmeta nabave upisuju jedinične cijene, ukupnu cijenu po stavkama i ukupnu cijenu ponude. U cijenu ponude uključeni su svi troškovi i popusti na ukupnu cijenu ponude, bez poreza koji se iskazuje posebno iza cijene. Cijena se piše brojkama.

11. NAČIN DOSTAVE PONUDA I ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA

Ponude se dostavljaju u zatvorenoj omotnici, poštom preporučeno ili osobno na urudžbeni Naručitelja, sljedećeg izgleda i sadržaja:

NAZIV PONUDITELJA

OPĆINA TOVARNIK

A.G. Matoša 2

32 249 Tovarnik

Nadmetanje za ev. br. nabave : JNRA-9/19

»ne otvaraj«

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

12. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 90 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

13. VRSTA, SREDSTVO I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u iznosu od 20% od vrijednosti sklopljenog ugovora (sa PDV-om) dostavlja odabrani ponuditelj, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora, i to u obliku bjanko zadužnice, potvrđenu kod javnog bilježnika u skladu sa odredbama Ovršnog zakona.

14. ROK ZA DOSTAVU PONUDA

Ponude moraju biti dostavljene bez obzira na način dostave, putem urudžbenog zapisnika:

do 28. lipnja 2019. (petak) do 12:00 sati.

Otvaranje ponuda nije javno.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se ponuditelju neotvorene.

15. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

30 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

16. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

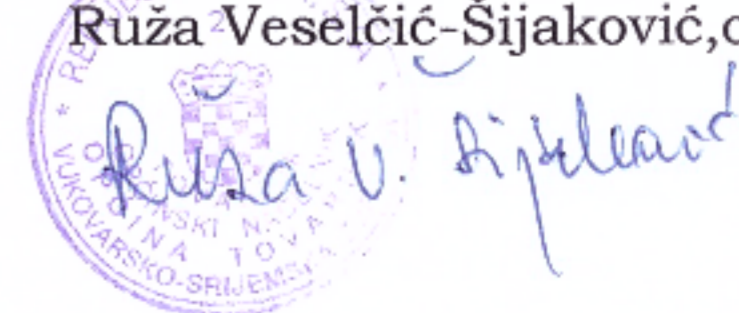
Plaćanje se vrši temeljem ovjerene privremene i okončane situacije, koje ovjerava nadzorni inženjer u roku od pet dana.

Obračun izvedenih radova vrši se na osnovu stvarno izvedenih radova i količina utvrđenih građevinskom knjigom i prema jediničnim cijenama iz ugovorenog troškovnika ovjerenih od strane nadzornog inženjera. Plaćanje izvedenih radova vršit će se na osnovu privremenih situacija do visine 90% ugovorene cijene, dok će se konačnom obračunskom situacijom utvrditi cjelokupni iznos izvršenih radova.

Ne odobrava se plaćanje predujma.

Plaćanje: po dospijeću u roku 60 dana od dana ovjere situacije.

NAČELNICA OPĆINE TOVARNIK
Ruža Veselčić-Šijaković, oec.



II DIO

OBRASCI

NARUČITELJ:	Općina Tovarnik, A.G. Matoša 2, 32 249 Tovarnik
PREDMET NABAVE:	Rekonstrukcija zgrade vrtića, Ul. Hrvatskih branitelja 5, Tovarnik (k.č.br. 1956)
EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:	JNRA-9/19

PONUDBENI LIST

PODACI O PONUDITELJU		
naziv ponuditelja		
sjedište ponuditelja		
adresa za primanje pošte (ako je različita od adrese sjedišta)		
OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo)		
broj računa		
navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a (zaokružiti)		da ne
adresa e-pošte		
kontakt osoba ponuditelja		
ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe/a za potpisivanje ugovora		
broj telefona		
broj telefaksa		

PONUDA br. _____	
cijena ponude bez PDV-a	kuna
PDV (25%)	kuna
cijena sa PDV-om	kuna
rok valjanosti ponude	90 dana od dana otvaranja ponuda
mjesto i datum	

tiskano upisati ime i prezime ovlaštene osobe ponuditelja	M.P.	potpis ovlaštene osobe

Temeljem članka 7. st.1. Pravilnika o jednostavnoj nabavi, a u svezi sa člankom 251. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" br. 120/16), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja,

_____ (ime i prezime, broj osobne iskaznice, MB/OIB)

kao ovlaštena osoba za zastupanje

_____ (naziv i sjedište gospodarskog subjekta/ponuditelja OIB)

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da protiv mene osobno, niti protiv naprijed navedenog gospodarskog subjekta, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda od slijedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

M.P.

_____ mjesto i datum

_____ potpis osobe ovlaštene za zastupanje