



REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA



OPĆINA TOVARNIK
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 112-01/17-04/07
URBROJ: 2188/12-03/01-17-2

Tovarnik, 22.12.2017.

Na temelju odredbe članka 19. u vezi s odredbom članka 29. stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08 i 61/11), a u svezi oglasa za imenovanje pročelnika/pročelnice Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tovarnik objavljenog na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ispostava Vukovar dana 22. prosinca 2017. godine te na web stranici Općine Tovarnik o b j a v l j u j e

OPIS POSLOVA I PODATKE
O PLAĆI RADNOG MJESTA SLUŽBENIKA
- PROČELNIK/PROČELNICA Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tovarnik
(1 izvršitelj/ica) na određeno vrijeme - zamjena zbog odsutnosti službenice

Opis poslova i zadataka:

- Rukovodi radom jedinstvenog upravnog odjela (u daljnjem tekstu-JUO)
- Planira, organizira, koordinira i kontrolira rad unutar JUO
- Osigurava zakonit rad i brine za izvršavanje radni zadataka i obveza JUO
- raspoređuje radne zadatke unutar JUO, daje upute za rad službenicima i namještenicima te obavlja nadzor nad njihovim radom
- brine o pravodobnom dostavljanju izvješća nadležnim tijelima
- pokreće inicijativu i daje prijedloge Općinskom načelniku za unaprjeđenje rada i organizacije JUO
- brine o stručnom osposobljavanju i usavršavanju službenika
- obavlja kadrovske poslove
- priprema nacрте ugovora
- priprema prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik te sastavlja provedbene i pojedinačne akte na temelju donesenih odluka
- Obavlja stručnu pripremu i obradu sjednica općinskog Vijeća , sređuje i čuva izvornu dokumentaciju općinskog Vijeća i Načelnika te dostavlja akte službenom glasilu na objavu
- Sudjeluje u izradi i osigurava provedbu socijalnog programa, programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem, programa kulture, religije, športa
- provodi upravni postupak i donosi rješenja
- sudjeluje u pripremanju i provođenju postupaka javne nabave
- obavlja poslove vezane za provedbu javnih natječaja
- obavlja stručne poslove iz oblasti imovinsko-pravnih odnosa koji su u nadležnosti JUO
- prati pravne propise i predlaže mjere za njihovu primjenu
- obavlja poslove pročelnika utvrđene Zakonom o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i drugim zakonima i propisima te poslove određene aktima Općinskog vijeća i Općinskog načelnika

- obavlja i ostale poslove po nalogu Općinskog načelnika

Podaci o plaći:

Plaću službenika u Jedinstvenom upravnom odjelu čini umnožak koeficijenta za obračun plaće radnog mjesta na koje je službenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Vrijednost koeficijenta za obračun plaće pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Tovarnik utvrđena je Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tovarnik (Službeni vjesnik Vukovarsko-srijemske županije br. 13/17) te iznosi **5,83** a osnovica za obračun plaće utvrđena je Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Tovarnik (KLASA: 021-05/17-03/36; URBROJ: 2188/12-04-17-1 od 29.09.2017.) u visini osnovice od **1.603,25 kn**

Način obavljanja prethodne provjere znanja kandidata, područja testiranja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje te mjesto i vrijeme održavanja testiranja biti će objavljeni najmanje 5 dana prije testiranja na oglasnoj ploči Općine Tovarnik i web stranici Općine Tovarnik, www.opcina-tovarnik.com.

NAČELNICA OPĆINE TOVARNIK

Ruža V. Šijaković